

OBČINA VIPAVA
Župan

Datum: 9. 11. 2023

OBČINA VIPAVA
Občinski svet

Zadeva: **Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Regijska razvojna agencija ROD Ajdovščina, 1. obravnava**

Predlagam, da Občinski svet Občine Vipava na 11. redni seji, dne 23.11.2023 opravi 1. obravnavo odloka.

PREDLOG ODLOKA

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPZDC, 127/06-ZJZP; v nadaljevanju ZZ), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE; v nadaljevanju ZLS), 20. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16, 18/23 - ZDU-10), 18. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/2022), 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11, 73/14, 20/17) in na podlagi izjave o izstopu skupščine Območne Obrtno - podjetniške zbornice Ajdovščina št. _____ z dne _____ sta Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji __. redni seji dne _____ in Občinski svet Občine Vipava na svoji __. redni seji dne _____ sprejela naslednji

ODLOK O USTANOVITVI
JAVNEGA ZAVODA REGIJSKA RAZVOJNA AGENCIJA ROD AJDOVŠČINA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(ustanovitev javnega zavoda)

(1) Javni zavod Regijska razvoja agencija ROD Ajdovščina (v nadaljevanju: zavod) je bil ustanovljen kot Razvoja agencija ROD, s pogodbo o ustanovitvi št. 026-4/99-08 z dne 28.10.1999 in spremembo z dne, 28. 3. 2008 ter z Odlokoma o ustanovitvi Javnega zavoda Razvojna agencija Rod Ajdovščina (Uradni list RS, št. 73/2014 in št. 92/15) in Odlokom o ustanovitvi Regijske razvojne agencije ROD Ajdovščina (Uradni list RS, št. 47/2019).

(2) Zavod je bil dne 6. 12. 1999 vpisan v sodni register Okrožnega sodišča v Novi Gorici pod vložno številko 10369100.

(3) S tem odlokom se spremenijo ustanovitelji zavoda. Ustanoviteljici zavoda-na podlagi tega odloka sta Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina in Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava (v nadaljevanju: ustanoviteljici).

2. člen
(uporaba izrazov)

V tem odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen
(ustanovitev skupnega organa)

Zavod ima skupni organ, s katerim občini ustanoviteljici, Občina Ajdovščina in Občina Vipava, izvršujeta ustanoviteljske pravice v zavodu Regijska razvojna agencija ROD Ajdovščina (v nadaljevanju: skupni organ).

4. člen
(vsebina odloka)

(1) Ta odlok vsebuje:

- ime in sedež ustanoviteljic,
- ime in sedež zavoda,
- dejavnosti zavoda,
- organiziranost zavoda,
- organe zavoda,
- sredstva za delo zavoda,
- način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu,
- medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljic,
- določbe o odgovornosti ustanoviteljic za obveznosti zavoda
- medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljic in zavoda
- splošne akte zavoda
- druge določbe v skladu z zakonom.

(2) S tem odlokom se določijo:

- naloge skupnega organa,
- organizacija dela in način sprejemanja odločitev,
- financiranje in delitev stroškov med občinami ustanoviteljicami.

II. STATUSNE DOLOČBE

5. člen
(ustanoviteljski deleži)

Ustanoviteljici imata na zavodu naslednje ustanoviteljske deleže:

Občina	Ustanovitveni delež
Občina Ajdovščina	75%
Občina Vipava	25%

6. člen
(ime, sedež in pravni status zavoda)

- (1) Ime zavoda je: Regijska razvojna agencija ROD Ajdovščina.
- (2) Ime zavoda v angleškem jeziku je: Regional Development Agency ROD Ajdovščina.
- (3) Skrajšano ime zavoda je: RRA ROD Ajdovščina.
- (4) Sedež zavoda je: Ajdovščina.
- (5) Skrajšano ime zavoda v angleškem jeziku je: RDA ROD Ajdovščina.
- (6) Zavod je pravna oseba s statusom javnega zavoda s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in tem odlokom. V pravnem prometu nastopa samostojno, v svojem imenu in za svoj račun v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

7. člen
(žig zavoda)

Zavod ima žig, na katerem je zapisano ime zavoda. Oblika in uporaba žiga se določi s statutom zavoda.

III. DEJAVNOST ZAVODA

8. člen (dejavnost zavoda)

(1) Temeljna dejavnost zavoda je spodbujanje in usmerjanje trajnostnega ter usklajenega razvoja na zaokroženem območju občin ustanoviteljic in sicer:

- a. s spodbujanjem gospodarske rasti,
- b. s krepitvijo kakovosti življenja prebivalcev,
- c. s spodbujanjem okoljske odgovornosti in trajnostnega napredka.

(2) Zavod opravlja naloge regionalne razvojne agencije v skladu z zakonom, ki ureja področje regionalnega razvoja.

(3) Zavod v regiji opravlja tudi druge razvojne naloge, ki se opravljajo v javnem interesu, v kolikor izpolnjuje pogoje po zakonih in ostalih pravnih aktih, ki urejajo posamezno vsebinsko področje, in sicer:

- izvajanje finančnih shem
- izvajanje študentskih shem
- izvajanje promocije regije in investicij v regiji ter drugih podobnih dejavnosti, shem in projektov po odločitvi pristojnega ministrstva
- spodbujanje trajnostnih načinov prevoza ter izboljšanje infrastrukture za trajnostno mobilnost v regiji.
- razvoj digitalnih storitev za podporo gospodarstvu in družbi v regiji
- spodbujanje praks krožnega gospodarstva,
- razvijanje programov in pobud za izboljšanje kakovosti izobraževanja ter usposabljanja delovne sile, da se ustrezno odzove na potrebe območnega gospodarstva
- krepitev socialnih vezi, spodbujanje sodelovanja med različnimi skupinami in zagotavljanje enakih priložnosti za vse prebivalce območja
- razvoj ustvarjalnega sektorja v regiji, vključno s spodbujanjem ustvarjalnih industrij kot gonilnih sil gospodarskega razvoja.
- razvoj turizma, ki temelji na spoštovanju okolja in lokalne kulture, ter spodbujanje trajnostnega obiska in uporabe naravnih virov.
- spodbujanje raziskave in razvoja na področjih, ki so ključna za razvoj območja.

(4) Zavod lahko opravlja tudi dejavnosti upravljanja lokalnih partnerstev.

(5) Zavod lahko poleg javne službe izvaja tudi dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu. Zavod prodajo blaga in storitev na trgu lahko izvaja le, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov. Podrobneje se prodaja blaga in storitev na trgu uredi z internim aktom.

(6) Dejavnost zavoda je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08) razvrščena v:

- 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.130 Izdajanje časopisov
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- 58.190 Drugo založništvo
- 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- 63.120 Obratovanje spletnih portalov
- 63.910 Dejavnosti tiskovnih agencij
- 63.990 Drugo informiranje
- 64.300 Dejavnost skrbniških in drugih skladov ter podobnih finančnih subjektov
- 64.920 Drugo kreditiranje

64.990 Druge nerazvrščene dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov
66.190 Druge pomožne dejavnosti za finančne storitve, razen zavarovalništvo in pokojninske sklade
66.300 Upravljanje finančnih skladov
68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
70.210 Dejavnost stikov z javnostjo
70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
72.190 Raziskovalna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
72.200 Raziskovalna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
84.110 Splošna dejavnost javne uprave
84.130 Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje
85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpolnjevanje in usposabljanje
85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
94.110 Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj
94.120 Dejavnost strokovnih združenj
94.990 Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij.

(7) Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljic.

(8) Zavod lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod ali podjetje s soglasjem ustanoviteljic.

IV. ORGANIZACIJA ZAVODA

9. člen (organizacijske enote zavoda)

(1) Zavod lahko s soglasjem skupnega organa oblikuje organizacijske enote ali informacijske pisarne za opravljanje dejavnosti na območju ustanoviteljic.

(2) Področje dejavnosti in notranjo organizacijo notranje organizacijske enote in njena pooblastila v pravnem prometu določi statut zavoda.

(3) Notranja organizacijska enota ima svojega vodjo, ki ga imenuje direktor zavoda v skladu s statutom.

V. ORGANI ZAVODA

10. člen (organi zavoda)

(1) Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- strokovni svet zavoda.

11. člen
(svet zavoda)

(1) Organ upravljanja zavoda je svet zavoda.

(2) Svet zavoda ima 5 članov, ki ga sestavljajo predstavniki

- ustanoviteljic 3 člani
- delavcev zavoda 1 član
- zainteresirane javnosti 1 član.

(3) Predstavnike ustanoviteljic v svet zavoda imenujeta ustanoviteljici v skladu s svojimi statuti. Občina Ajdovščina imenuje 2 člana, Občina Vipava imenuje 1 člana.

(4) Predstavnik delavcev izvolijo delavci neposredno s tajnim glasovanjem po postopku, ki ga določa statut zavoda ali interni akt zavoda.

(5) Predstavnik zainteresirane javnosti imenuje Območna Obrtno - podjetniška zbornica Ajdovščina v skladu s svojimi aktom.

(6) Mandat članov sveta traja štiri leta in začne teči z dnem konstituiranja sveta. Svet se konstituira s prvo, konstitutivno sejo, ki jo skliče direktor zavoda v 30 dneh po izvolitvi oziroma imenovanju večine članov sveta. Člani sveta zavoda so po preteku mandatne dobe lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

(7) Svet zavoda sprejema odločitve na svoji seji z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Svet zavoda lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda. Organizacijo in način dela sveta zavoda ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov sveta zavoda določi svet zavoda s poslovnikom.

(8) Predsednik sveta zavoda in njegov namestnik se izvolita izmed članov sveta zavoda na prvi seji.

(9) Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut s soglasjem skupnega organa,
- sprejema druge splošne akte zavoda, kadar zakon, odlok o ustanovitvi ali statut tako določajo, razen tistih, ki jih sprejema direktor zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorja s soglasjem skupnega organa,
- imenuje vršilca dolžnosti direktorja v primeru, ko v postopku izbire direktorja ni bil izbran noben kandidat, ali ko direktorju predčasno preneha mandat, ali ko postopek izbire direktorja ni bil pravočasno zaključen,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem in izvaja druge pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja,
- sprejema letni program dela in razvoja zavoda ter spremlja njegovo izvrševanje,
- sprejema finančni načrt po postopku, ki ga določa zakonodaja s področja javnih financ oziroma izvrševanja proračuna,
- sprejema zaključni račun zavoda,
- predlaga ustanoviteljicam spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanoviteljicam in direktorju zavoda predloge in mnenja v zvezi z izvajanjem javne službe,
- daje mnenje o najetju kredita in o dajanju poroštev po predhodnem soglasju ustanoviteljic,
- razpisuje volitve za predstavnika delavcev za člana sveta zavoda,
- sprejema kadrovski načrt in načrt zaposlovanja zavoda v soglasju s skupnim organom,
- imenuje in razrešuje člane strokovnega sveta na predlog direktorja,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, drugim predpisom, tem odlokom ali statutom.

12. člen
(direktor)

(1) Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda, predstavlja in zastopa zavod v okviru pooblastil. Direktor je vezan omejitve, določene z zakonom ali s tem odlokom.

(2) Direktor opravlja naslednje naloge:

- pripravlja letni program dela in odgovarja za njegovo izvedbo,
- pripravlja finančni načrt,
- sprejema splošne akte zavoda, za katere statut v skladu s 23. členom tega odloka določa, da jih sprejema direktor,
- skrbi za strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje delavcev ter določa program izobraževanj,
- pripravlja kadrovski načrt in načrt zaposlovanja,
- odloča o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti zavoda,
- izvaja sklepe skupnega organa, sklepe sveta zavoda ter zahteve iz pogodbe o zaposlitvi,
- poroča skupnemu organu in ustanoviteljicam o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje zavoda,
- imenuje delovne skupine ali druga delovna telesa za izvedbo določenih nalog ali proučitev posameznih vprašanj iz njegove pristojnosti,
- izvaja naloge, ki jih zakon določa v razmerju do sveta zavoda in ustanoviteljic,
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

Natančneje se naloge direktorja lahko določijo s statutom zavoda.

(3) Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v skladu s predpisi na podlagi javnega razpisa ter s soglasjem ustanoviteljic.

(4) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene s tem odlokom, in sicer:

- ima najmanj visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja), ali najmanj specializacijo po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja), ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja), ali magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja);
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 3 leta na vodstvenih delovnih mestih,
- ima najmanj 3 leta delovnih izkušenj s področja dela zavoda,
- višjo raven znanja angleškega jezika.

(5) Mandat direktorja traja štiri leta. Direktor je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

(6) Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

(7) Direktor lahko za opravljanje nekaterih nalog in za nadomeščanje direktorja pooblasti zaposlenega v javnem zavodu na delovnem mestu, ki je določeno v aktu o sistemizaciji.

(8) Direktor je lahko v primerih, določenih s predpisi, razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan. Postopek razrešitve podrobneje ureja statut zavoda.

13. člen (strokovni svet)

(1) Strokovni svet je kolegijski organ zavoda za obravnavanje in odločanje o strokovnih vprašanjih.

(2) Število članov, način imenovanja in naloge strokovnega sveta zavoda se določijo s statutom zavoda. Strokovni svet zavoda dela na sejah. Strokovni svet vodi direktor. Člane strokovnega sveta imenuje in razrešuje svet zavoda na predlog direktorja. Mandat članov strokovnega sveta traja 4 leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

(3) Konstitutivno sejo strokovnega sveta zavoda skliče direktor v roku 15 dni po imenovanju njegovih članov.

(4) Način dela strokovnega sveta ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov določi strokovni svet s poslovníkom.

VI. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

14. člen (premoženje v upravljanju zavoda)

- (1) Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last posameznih ustanoviteljic. Vrsto in obseg premoženja, ki ga posamezna ustanoviteljica da zavodu v upravljanje, ustanoviteljica določi s sklepom o prenosu v upravljanje.
- (2) Za upravljanje s posameznim premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljici, ki je to premoženje zagotovila. Podrobnejše medsebojne pravice in obveznosti glede upravljanja se lahko določijo s pogodbo med posamezno ustanoviteljico in zavodom.
- (3) Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok.
- (4) Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.
- (5) Soglasje ustanoviteljice, ki je zagotovila sredstva za pridobitev premoženja, mora zavod pri ravnanju s tem premoženjem pridobiti, če ta ustanoviteljica tako določi. Soglasja iz tega odstavka poda župan ustanoviteljice, katere last je premoženje oz., ki je zagotovila sredstva.

15. člen (sredstva za delo zavoda)

- (1) Sredstva za delo pridobiva zavod skladno z zakoni in drugimi predpisi:
- iz proračuna ustanoviteljic,
 - iz proračuna države,
 - s prodajo blaga in storitev na trgu,
 - z darili, donacijami, sponzorskimi vložki in
 - iz drugih virov.
- (2) O načinu financiranja iz proračuna ustanoviteljic se ustanoviteljice dogovorijo s pogodbo. Ustanoviteljici zagotavljata zavodu sredstva za opravljanje dejavnosti po tem odloku, ki se opravlja pod enakimi pogoji in na način, ki velja za javno službo v skladu z zakonom in drugimi predpisi. Zavodu se sredstva iz proračuna ustanoviteljic zagotovijo z letno pogodbo o financiranju zavoda. Vsaka ustanoviteljica zagotavlja sredstva za financiranje javnega zavoda v višini svojega ustanoviteljskega deleža oziroma v višini, ki jo določa letna pogodba o sofinanciranju.

VII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM DOHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

16. člen (presežek prihodkov nad odhodki)

- (1) Presežek prihodkov nad odhodki se ugotavlja skladno s predpisi in se nameni le za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, lahko pa se del presežka prihodkov nad odhodki javnega zavoda nakaže tudi v proračun ustanoviteljic. Ta sredstva smeta ustanoviteljici uporabiti izključno na področju delovanja javnega zavoda.
- (2) O načinu razpolaganja presežka prihodkov nad odhodki odločata ustanoviteljici na predlog sveta zavoda. Ustanoviteljici lahko sprejmeta tudi drugačno odločitev o razporeditvi presežka, kot je bil predlog sveta zavoda, skladno z nameni iz prvega odstavka tega člena.

17. člen
(primanjkljaj sredstev za delo)

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odločajo ustanoviteljice na predlog sveta zavoda. Ustanoviteljici lahko sprejmeta tudi drugačno odločitev o kritju primanjkljaja, kot je bil predlog sveta zavoda.

VIII. NASTOPANJE V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

18. člen
(nastopanje v pravnem prometu)

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga v skladu s predpisi.

19. člen
(odgovornost za obveznosti)

(1) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga v skladu s predpisi.

(2) Ustanoviteljici ne odgovarjata za obveznosti zavoda.

IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED ZAVODOM IN USTANOVITELJICAMA

20. člen
(medsebojne pravice in obveznosti)

(1) Zavod ima do ustanoviteljic naslednje obveznosti:

1. poroča ustanoviteljicama enkrat letno o svojem poslovanju,
2. pripravlja program dela, finančni načrt in letni program upravljanja s premoženjem ter jih predloži ustanoviteljicama,
3. pripravlja in oblikuje razvojne načrte,
4. sodeluje pri pripravi predlogov ustanoviteljicama za spodbujanje in usmerjanje trajnostnega ter usklajenega razvoja,
5. zagotavlja ustanoviteljicama podatke o izvajanju dejavnosti, potrebne za spremljanje poslovanja ter druge podatke v skladu z zakonom,
6. vodi računovodske evidence ločeno po ustanoviteljicah,
7. opravlja druge naloge v skladu s tem odlokom ali statutom javnega zavoda in drugimi predpisi.

(2) Ustanoviteljici:

1. v skladu s programom dela sodelujeta pri izvajanju dejavnosti zavoda,
2. vključujeta zavod v oblikovanje politike skladnega razvoja,
3. z zavodom usklajujeta programe izvajanja dejavnosti spodbujanja skladnega razvoja in spremljata njihovo izvajanje ter sprejemata druge ukrepe za izboljšanje stanja na področju skladnega razvoja,
4. izvajata nadzor nad poslovanjem zavoda in nad porabo finančnih sredstev,
5. v primerih, ko ugotovita, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen, imata ustanoviteljici pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonom in drugimi predpisi,
6. opravljata druge naloge, določene s tem odlokom ali statutom javnega zavoda in drugimi predpisi.

(3) O načinu izvajanja dejavnosti se ustanoviteljice in zavod natančneje dogovorijo s pogodbo.

X. MEDSEBOJNE PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJIC

21. člen

(medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti ustanoviteljic)

- (1) Ustanoviteljici svoje ustanoviteljske pravice izvršujeta s skupnim organom, katerega člana sta župana.
- (2) Ustanoviteljici uredita medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti s pogodbo.

XI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

22. člen

(statut zavoda)

- (1) Zavod ima statut, ki ga sprejme svet zavoda s soglasjem skupnega organa.
- (2) S statutom se ureja organizacija zavoda, organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, v skladu z zakonom in tem odlokom.

23. člen

(drugi splošni akti)

- (1) Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda, v skladu s statutom.
- (2) Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali direktor zavoda. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi v statutu zavoda.

XII. STATUSNE SPREMEMBE

24. člen

(statusne spremembe)

Zavod se lahko pripoji drugemu zavodu, spoji z drugim zavodom, se razdeli na dvoje ali več zavodov, ali organizira kot podjetje. O tem odločajo ustanoviteljice.

25. člen

(sprememba ustanoviteljic)

- (1) Ustanoviteljici imata pravico do izstopa iz zavoda, ob soglasju ustanoviteljic pa se lahko zavodu pridruži nova ustanoviteljica.
- (2) Če katera od občin ustanoviteljic želi izstopiti kot ustanoviteljica zavoda, je dolžna o tem obvestiti ustanovitelje najmanj 6 mesecev pred nameranim izstopom. Na predlog župana občinski svet posamezne občine ustanoviteljice odloči o izstopu. Izstop stopi v veljavo 6 mesecev po sprejemu odločitve na zadnjem občinskem svetu. Ustanoviteljica, ki izstopi iz ustanoviteljstva zavoda, je dolžna do trenutna veljavnosti izstopa poravnati vse svoje obveznosti do zavoda.

XIII. SKUPNI ORGAN ZA IZVRŠEVANJE USTANOVITELJSKIH PRAVIC

26. člen

(ime in sedež skupnega organa)

- (1) Ime skupnega organa iz 2. člena tega odloka je Svet občin ustanoviteljic Regijske razvojne agencije ROD Ajdovščina (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljic).

(2) Sedež Sveta ustanoviteljic je v Ajdovščini, Cesta 5. maja 6a.

(3) Strokovne naloge za Svet ustanoviteljic opravlja občinska uprava Občine Ajdovščina.

27. člen
(namen ustanovitve Sveta ustanoviteljic)

Svet ustanoviteljic se ustanovi z namenom skupnega izvrševanja ustanoviteljskih pravic v razmerju do zavoda.

XIV. NALOGE SVETA USTANOVITELJIC

28. člen
(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)

- (1) V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic v zavodu ima Svet ustanoviteljic naslednje pristojnosti:
1. daje soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda v skladu z zakonom,
 2. daje soglasje k sprejemu kadrovskega načrta in načrta zaposlovanja zavoda,,
 3. daje soglasje k programom izvajanja razvojnih usmeritev občin ustanoviteljic,
 4. daje soglasje k sprejemu statuta zavoda,
 5. daje soglasje k oblikovanju organizacijskih enot ali informacijskih pisarn za opravljanje dejavnosti na območju ustanoviteljic
 6. odloča o razpolaganju s presežkom prihodkov nad odhodki zavoda, oziroma načinu kritja primanjkljaja zavoda,
 7. daje soglasje k delovni uspešnosti direktorja.
- (2) Svet ustanoviteljic po potrebi usklajuje odločitve občinskih svetov občin ustanoviteljic v zvezi:
1. z zadolževanjem zavoda in dajanjem poroštev,
 2. s statusnimi spremembami ali prenehanjem zavoda,
 3. s spremembo ali razširitvijo dejavnosti zavoda,
 4. s spremembo imena ali sedeža zavoda,
 5. v drugih primerih iz pristojnosti odločanja občinskih svetov.

29. člen
(način izvrševanja nalog)

Svet ustanoviteljic izvršuje svoje naloge po tem odloku samostojno, v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

XV. NAČIN ODLOČANJA SVETA USTANOVITELJIC

30. člen
(sestava in način dela Sveta ustanoviteljic)

(1) Svet ustanoviteljic sestavljata župana občin ustanoviteljic. Župana občin ustanoviteljic opravljata funkcijo predsednika Sveta ustanoviteljic izmenično z mandatno dobo dveh let.

(2) Svet ustanoviteljic dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsedujoči Sveta ustanoviteljic.

31. člen
(število glasov članov Sveta ustanoviteljic)

(1) Svet ustanoviteljic veljavno odloča, če sta na seji prisotna oba njegova člana.

(2) Pri glasovanju ima vsak član en glas.

32. člen
(način sprejemanja odločitev)

Svet ustanoviteljic sprejema odločitve soglasno.

33. člen
(poročanje Sveta ustanoviteljic o svojem delu)

- (1) Svet ustanoviteljic najmanj enkrat letno, oziroma po potrebi, poroča občinskim svetom o svojem delu.
- (2) Občinski sveti lahko obravnavajo vprašanja iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic in zavzamejo do njih svoje stališče.
- (3) Pri poročanju in obravnavanju vprašanj iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic pred posameznim občinskim svetom predstavlja Svet ustanoviteljic tisti njen član, ki je predstavnik posamezne ustanoviteljice v Svetu ustanoviteljic.

XVI. FINANCIRANJE SVETA USTANOVITELJIC

34. člen
(sredstva za delo Sveta ustanoviteljic)

- (1) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic predstavljajo stroški njegovega poslovanja.
- (2) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic zagotovita občini ustanoviteljici v svojih proračunih.
- (3) Vsaka občina ustanoviteljica krije eno polovico stroškov za delo Sveta ustanoviteljic.

XVII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen
(vpis spremembe v sodni register in konstituiranje sveta zavoda)

- (1) Zavod mora priglasiti spremembe vpisa v sodni register najpozneje v roku 15 dni od objave tega odloka v Uradnem listu.
- (2) Svet zavoda se mora konstituirati skladno s tem odlokom najpozneje v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka. Do konstituiranja novega sveta zavoda opravlja naloge sveta zavoda dosedanji svet zavoda, ki mu z dnem konstituiranja novega sveta zavoda po tem odloku preneha mandat.

36. člen
(poslovni naslov)

- (1) Ob uveljavitvi tega odloka ima zavod poslovni naslov: Vipavska cesta 4, 5270 Ajdovščina.
- (2) Soglasje za spremembo vpisanega poslovnega naslova poda Svet ustanoviteljic.

37. člen
(direktor zavoda)

Direktor opravlja svojo funkcijo do izteka mandata.

38. člen
(strokovni svet)

Strokovni svet se konstituira najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi statuta. Sedanji strokovni svet nadaljuje s svojim delom do konstituiranja novega strokovnega sveta v skladu s tem odlokom in statutom.

39. člen
(rok za uskladitev splošnih aktov zavoda)

- (1) Zavod mora uskladiti statut zavoda s tem odlokom najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.
- (2) Ostali splošni akti zavoda se morajo s tem odlokom in statutom uskladiti v roku šestih mesecev od uveljavitve statuta.
- (3) Do uskladitve statuta in uskladitve drugih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.
- (4) Direktor opravi v zakonsko določenem roku vsa dejanja, ki so potrebna za vpis v sodni register po tem odloku in vsa dejanja, ki so potrebna za spremembo splošnih aktov zavoda ter za oblikovanje organov zavoda v skladu s tem odlokom.

40. člen

Z uveljavitvijo tega odloka funkcijo predsednika Sveta ustanoviteljic za obdobje dveh let prevzame župan občine, ki ima večinski ustanoviteljski delež v javnem zavodu.

41. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Regijska razvojna agencija ROD Ajdovščina z dne 27. 2. 2019 (Uradni list RS, št. 47/2019).

42. člen

Ta odlok po sprejemu na občinskih svetih občin ustanoviteljic občini ustanoviteljici objavita v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Datum: _____ 2023
Številka: _____

Občina Ajdovščina
Župan
Tadej Beočanin

Datum: _____ 2023
Številka: _____

Občina Vipava
Župan
mag. Anton Lavrenčič

Obrazložitev:**Pravna podlaga:**

Odlok se sprejema na podlagi člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPZDC, 127/06-ZJZP; v nadaljevanju ZZ), Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE; Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16, 18/23 - ZDU-10), Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/2022), Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11, 73/14, 20/17) in na podlagi izjave o izstopu skupščine Območne Obrtno - podjetniške zbornice Ajdovščina.

Razlogi za sprejem:

Glavni razlog za sprejem je sprememba Zakona o skladnem regionalnem razvoju, ki v svojih določbah ne predpisuje maksimalnih deležev, ki jih lahko ima posamezna lokalna skupnost. Slednje je bil razlog, da je v ustanoviteljstvo zavoda vstopila Območno obrtno-podjetniška zbornica Ajdovščina. Predlagan odlok predvideva spremembe, ki so vezane na zmanjšanje števila ustanoviteljev, istočasno se v odloku jasneje določa upravljanje s sredstvi danimi v upravljanje, natančneje se predpisuje pogoje za imenovanje direktorja, s spremembo odloka se prečiščujejo tudi dejavnosti zavoda.

Finančne posledice:

Odlok neposredno novih finančnih posledic ne prinaša. Delovanje zavoda že sedaj financirati ustanoviteljici Občina Ajdovščina in Občina Vipava. Ustanovitelj, ki izstopa iz ustanoviteljstva, finančno ni participiral pri kritju stroškov delovanja zavoda.

Obrazložitev posameznih členov, ki se spreminjajo

1. člen

Prvi odstavek tega člena v skladu s 3. členom Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPZDC, 127/06-ZJZP; v nadaljevanju ZZ), ki določa, da se za opravljanje javne službe ustanovijo javni zavodi, opredeljuje, da občini ustanovljata javni zavod za opravljanje nalog skladnega razvoja na območju ustanoviteljic in za opravljanje nalog na področju razvojnih nalog regionalne strukturne politike. Javne zavode ustanovijo republika, občine, mesto in druge z zakonom pooblašene javne pravne osebe. V skladu z 8. členom ZZ vsebuje določbo o ustanoviteljicah javnega zavoda in sedežih ustanoviteljic. Ustanoviteljice javnega zavoda Regijska razvojna agencija ROD Ajdovščina se spremenijo zaradi izstopa iz ustanoviteljstva Območne Obrtno – podjetniške zbornice Ajdovščina, ki je bila do sedaj ena izmed ustanoviteljic. V skladu s prvo alinejo tretjega odstavka 20. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10) mora regionalna razvojna agencija biti ustanovljena kot pravna oseba z večinskim javnim vplivom na podlagi večinskega javnega deleža vpisanega kapitala ali ustanoviteljskega deleža in z večinskim občinskim vplivom v okviru javnega vpliva (pravna oseba v večinski javni lasti). Ta pogoj javni zavod izpolnjuje tudi brez Območne obrtno – podjetniške zbornice Ajdovščina.

2. člen

Ni sprememb.

3. člen

V členu se definira skupni organ.

4. člen

Ni sprememb.

5. člen

V 5. členu odloka so določeni ustanoviteljski deleži občin ustanoviteljic, ki se spreminjajo, ker ustanoviteljstvo iz dosedanjih treh ustanoviteljev javnega zavoda zaradi izstopa Območne Obrtno – podjetniške zbornice Ajdovščina prehaja na dve ustanoviteljici, občino Ajdovščina in Občino Vipava.

6. člen

V 6. členu odloka, ki določa ime, sedež in pravni status zavoda, se dodaja novi četrti odstavek, ki je bil pri spremembi odloka leta 2019 (Uradni list 47/2019) očitno pomotoma izpuščen, saj ga je predhodni odlok iz leta 2015 (Uradni list RS, št. 92/2015) vseboval, in sicer se določi, da je sedež javnega zavoda v Občini Ajdovščina. V skladu z 8. členom ZZ mora namreč odlok o ustanovitvi obvezno vsebovati tudi določilo o sedežu javnega zavoda. V skladu s 16. členom ZZ, ki določa, da je sedeža zavoda kraj, v katerem zavod opravlja dejavnost, če pa zavod opravlja dejavnost v več krajih, pa je sedež kraj zavoda, v katerem je sedež poslovnodnega organa, je sedež določen v občini Ajdovščina.

Dosedanji četrti in peti odstavek 6. člena postaneta peti in šesti odstavek, njuna vsebina pa se ne spreminja.

7. člen

Ni sprememb.

8. člen

Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi 18. člena ZZ, ki določa, določa, da zavod lahko opravlja eno ali več dejavnosti. ZZ v členih od 18. do 21. vsebuje določbe v zvezi z dejavnostjo zavoda. Zavod lahko razširi ali spremeni svojo dejavnost le s soglasjem ustanoviteljic. Ustanoviteljici sta se odločili, da bosta posodobili dejavnosti javnega zavoda in jih približali dejanskemu stanju izvajanja dejavnosti javnega zavoda ter uskladili z veljavno zakonodajo. V 8. členu odloka so spremenjene in določene dejavnosti javnega zavoda.

V prvem odstavku 8. člena odloka je določena temeljna dejavnost javnega zavoda.

Drugi odstavek 8. člena se ne spreminja.

V tretjem odstavku 8. člena so določene tudi druge razvojne naloge, ki jih javni zavod lahko opravlja v javnem interesu, v kolikor izpolnjuje v zakonih in drugih pravnih aktih določene pogoje.

Novi peti odstavek 8. člena vsebuje v skladu s 119.a členom Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list, RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) obvezno določbo za javne zavode, ki poleg javne službe opravljajo tudi prodajo blaga in storitev na trgu.

V šestem odstavku so navedene dejavnosti, razvrščene v podrazrede dejavnosti v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08), ki v 3. členu določa, da se standardna klasifikacija dejavnosti uporablja za določanje in razvrščanje poslovnih subjektov in njihovih delov za potrebe različnih uradnih in drugih administrativnih podatkovnih zbirk ter za potrebe statistike in analitike v državi in na mednarodni ravni. Dejavnosti so v celoti povzete z Priloga :I Standardna klasifikacija dejavnosti - SKD 2008. Naštete dejavnosti po SKD - 2008 so potrebne zaradi uresničevanja nalog in izvajanja vseh dejavnosti iz 7. člena odloka zaradi katerega je zavod ustanovljen.

Javni zavod je opravil strokovni pregled podrazredov dejavnosti, ki jih po standardni klasifikaciji opravlja v okviru svoje dejavnosti. Pri pregledu je bilo ugotovljeno, da določenih dejavnosti javni zavod ne opravlja in jih tudi v bodoče ne bo opravljal. Seznam predlaganih dejavnosti je krajši od obstoječega, ki je trenutno zajet v obstoječem petem odstavku trenutno veljavnega odloka. Predlaga se torej izločitev naslednjih podrazredov dejavnosti zavoda iz odloka:

~~46.300 Trgovina na debelo z živili, pijačami, tobačnimi izdelki~~

~~46.360 Trgovina na debelo s sladkorjem, čokolado, sladkornimi izdelki~~

~~46.370 Trgovina na debelo s kavo, čajem, kakavom, začimbami~~

~~46.390 Nespecializirana trgovina na debelo z živili, pijačami, tobačnimi izdelki~~

~~46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov~~

~~46.900 Nespecializirana trgovina na debelo~~

~~47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah~~

~~47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah~~

~~47.910 Trgovina na drobno po pošti ali internetu~~

59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
74.300 Prevajanje in tolmačenje
74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
78.200 Posredovanje začasne delovne sile
79.110 Dejavnost potovalnih agencij
79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
82.910 Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti
84.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti

Dosedanji šesti in sedmi odstavek 8. člena postaneta sedmi in osmi odstavek 8. člena.

9. člen

V prvem odstavku 9. člena je predvidena sprememba glede tega, kdo mora podati soglasje, da lahko zavod oblikuje organizacijske enote ali informacijske pisarne za opravljanje dejavnosti na območju ustanoviteljic, sama vsebina člena pa se v drugi vsebini ne spreminja. Določeno je, da je za oblikovanje organizacijskih enot potrebno soglasje skupnega organa namesto soglasja ustanoviteljic. V skladu z 61. členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE; v nadaljevanju ZLS), namreč občinski sveti občin ustanovijo za uresničevanje ustanoviteljskih pravic in za usklajevanje odločitev občin v zvezi z zagotavljanje javnih služb skupni organ, svet ustanoviteljic, ki ga sestavljajo župani.

10. člen

V 10. členu je dodan drugi odstavek, ki določa odgovornost vseh organov javnega zavoda.

11. člen

Zaradi spremembe ustanoviteljic se spreminja število in sestava sveta zavoda, zato je potrebno spremeniti 11. člen odloka.

Drugi odstavek 11. člena odloka spreminja sestavo sveta zavoda in je oblikovan v skladu z določbo prvega odstavka 29. člena ZZ, ki določa, da svet zavoda sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda ter predstavniki uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti. Tretji odstavek 29. člena ZZ pa določa, da se sestava, način imenovanja oziroma izvolitve članov, trajanje mandata in pristojnosti sveta določi z zakonom ali aktom o ustanovitvi oziroma s statutom ali pravili zavoda.

Svet zavoda bo imel 5 članov, od katerih bo dva predstavnika imenovala Občina Ajdovščina, enega predstavnika pa Občina Vipava v skladu s svojima statutoma.

Enega člana sveta zavoda, predstavnika zaposlenih, bodo izvolili delavci neposredno s tajnim glasovanjem po postopku, ki ga določa statut zavoda ali interni akt zavoda.

Predstavnika zainteresirane javnosti bo imenovala Območna Obrtno – podjetniška zbornica Ajdovščina v skladu s svojim aktom.

Dopolnjen je tudi šesti odstavek 11. člena, ki določa mandat članov sveta zavoda in določa, da začne mandat teči z dnem konstituiranja sveta, ter podrobneje opredeljuje, kdaj se svet konstituira ter kdaj je potrebno sklicati konstitutivno sejo.

Dopolnjuje se tudi osmi odstavek, ki določa, da se predsednik sveta zavoda in namestnik izvolita izmed članov sveta zavoda na prvi seji.

Določba devetega odstavka 11. člena opredeljuje pristojnosti sveta zavoda in sledi 30. členu ZZ, ki določa, da svet zavoda sprejema statut oziroma pravila in druge splošne akte zavoda, sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje, določa finančni načrt in sprejema zaključni račun zavoda, predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti, daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja

o posameznih vprašanjih in opravlja druge z zakonom ali aktom o ustanovitvi oziroma s statutom ali pravili zavoda določene zadeve.

12. člen

Besedilo 12. člena odloka sledi določbam od 31. do 39. člena ZZ. Prvi odstavek je le nekoliko preformuliran, saj je v celoti oblikovan v skladu z določbami 31. člena ZZ, ne prinaša pa bistvenih vsebinskih sprememb. Pri omejitvi direktorja v zvezi z ravnanjem z nepremičnim premoženjem je podrobneje določeno, da je pri ravnanju z nepremičnim premoženjem direktor zavoda vezan na soglasje župana ustanoviteljice, katere last je nepremičnina. Navedeno je v skladu z določili Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravne lokalne skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR).

Drugi odstavek 12. člena podrobneje določa naloge direktorja.

Tretji in četrti odstavek se ne spreminjata.

Peti odstavek določa pogoje, ki jih mora izpolnjevati oseba, ki je imenovana za direktorja. Določena je stopnja izobrazbe, ki jo v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40 – 12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22) in z Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju (68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22, 25/23, 64/23 in 79/23) določa za tarifni razred VII/2, kamor je uvrščeno delovno mesto direktorja javnega zavoda.

Šesti in sedmi odstavek se ne spreminjata.

Dodaja se osmi odstavek, ki določa, da lahko direktor za opravljanje nekaterih nalog in za nadomeščanje pooblasti zaposlenega v javnem zavodu na delovnem mestu, ki je določeno v aktu o sistemizaciji. Navedena določba pomeni, da se z odlok o ustanovitvi ne podeljuje nikomur razen direktorja pooblastila za zastopanja javnega zavoda in bo kot zakoniti zastopnik v sodni register vpisan le direktor, kot to določa 57. člen ZZ, vendar pa daje direktorju možnost za prenos pooblastil na drugega zaposlenega v času, ko direktor le-teh iz kakršnih koli razlogov ne more izvajati.

Dosedanji osmi odstavek postane deveti odstavek, njegova vsebina pa se ne spreminja.

13. člen

V drugem odstavku se jasneje opredeljuje, da strokovni svet vodi direktor, kar je v skladu s tretjim odstavkom ZZ, ki določa, da direktor vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda, če ni določeno, da sta poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela ločeni. Že v odloku je določeno mandat članov strokovnega sveta, ki traja 4 leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

Dodan je četrti odstavek, ki predvideva sprejetje poslovnik za opredelitev načina dela strokovnega sveta ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov sveta.

14. člen

Besedilo 14. člena se spreminja le v minimalnem delu, in sicer se v četrtem odstavku določa, da gre za premoženje ustanoviteljic, kot je določeno že v prvem odstavku 14. člena, saj je premoženje, s katerim javni zavod upravlja, last posameznih ustanoviteljic.

V šestem členu se dodaja, da je soglasje ustanoviteljice potrebno v skladu z zakonom, ki ureja stvarno premoženje, saj je to zakon, ki podrobneje določa, v katerih primerih je potrebno soglasje občine ustanoviteljice.

15. člen

Besedilo prvega odstavka je nekoliko preoblikovano in podrobneje določa vire financiranja zavoda oziroma sredstva za delo. Določba sledi prvemu odstavku 48. člena ZZ, ki določa, da zavod pridobiva sredstva za delo iz sredstev ustanovitelja, s plačili za storitve, s prodajo blaga in storitev na trgu in iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Drugi odstavek je dopolnjen in podrobneje opredeljuje, kako se ustanoviteljice dogovorijo o načinu financiranja iz proračuna ustanoviteljic s pogodbo. Navedeno sledi določba 61. člena Zakona o lokalni samoupravi, ki določa, da lahko več občin zaradi gospodarnejšega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih

služb skupaj ustanovi javni zavod. Prav tako pa je določba skladna z določilo 9. člena ZZ, ki določa, da v kolikor zavod ustanovi več ustanoviteljev, se njihove medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti uredijo s pogodbo, v 8. členu ZZ pa je obvezna sestavina odloka o ustanovitvi tudi opredelitev virov, način in pogoje pridobivanja sredstev za delo zavoda. Odlok določa, da vsaka ustanoviteljica zagotavlja sredstva za financiranje javnega zavoda v višini ustanoviteljskega deleža oziroma v višini, ki jo določi letna pogodba o sofinanciranju.

16. člen

V skladu z določilom prvega odstavka se presežek prihodkov nad odhodki ugotavlja v skladu s predpisi. Presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, kar je skladno s določilom drugega odstavka 48. člena ZZ, ki določa, da sme zavod uporabiti presežek prihodkov nad odhodki le za opravljanje in razvoj dejavnosti, če ni z aktom o ustanovitvi drugače določeno. Pri predlogu člena odloka je upoštevan tudi drugi odstavek 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99, 30/02-ZJF C, 114/06 – ZUE), ki določa, da se presežek razporeja v skladu z zakonom in odločitvijo ustanovitelja pravne osebe. Predlaga se sprememba dosedanjega člena o razporejanju presežka, ki določa, da lahko ustanoviteljica sprejme tudi drugačno odločitev o razporeditvi presežka kot je bil predlog sveta zavoda, vendar pa mora biti ta uporabljen izključno na področju delovanja javnega zavoda.

17. člen

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odloča ustanoviteljica na predlog sveta zavoda, kar je skladno s tretjim odstavkom 19. člena Zakona o računovodstvu, ki določa, da se primanjkljaj krije v skladu z zakonom in odločitvijo ustanovitelja pravne osebe. Lahko pa ustanoviteljici sprejmeta tudi drugačno odločitev o kritju primanjkljaja, kot je bil predlog sveta zavoda, saj svet zavoda poda le predlog, odločitev pa sprejmete ustanoviteljici.

VIII. poglavje se preimenuje v "Nastopanje v pravnem prometu in odgovornost za obveznosti zavoda", saj tako ime poglavja bolj opredeljuje dejansko vsebino členov v tem poglavju.

18. člen

18. člen ohranja v celoti prvi odstavek glede nastopanja zavoda v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev. Opredelitev pravic, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu je ena izmed obveznih sestavin odloka o ustanovitvi v skladu z 8. členom ZZ.

19. člen

Dodan je 19. člen odloka, ki definira odgovornosti za obveznosti kot eno izmed obveznih sestavin odloka o ustanovitvi. Člen je določen na podlagi 49. člena ZZ, ki v prvem odstavku določa, podobno kot dosedanji drugi odstavek 18. člena odloka, da zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga v skladu s predpisi. Drugi odstavek 19. člena pa temelji na drugem odstavku 49. člena ZZ, ki določa, da je ustanovitelj odgovoren za obveznosti zavoda, če ni z zakonom ali aktom o ustanovitvi določeno drugače. Akt o ustanovitvi torej določa, da ustanoviteljici ne odgovarjata za obveznosti zavoda, kot to določa tudi 22. člen trenutno veljavnega odloka. Določba se le premešča zaradi smiselnosti, njena vsebina pa se ne spreminja.

20. člen

Dosedanji 19. člen postane 20. člen, ki določa medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljicami. V skladu s spremembo opredelitve dejavnosti v prvem odstavku 8. člena odloka se poenoti terminologija v 4. točki prvega odstavka 20. člena, prav tako gre tudi v drugem odstavku le za posodobitev terminologije, pri obeh odstavkih pa je določeno, da opravljajo tudi druge naloge v skladu s tem odlokom ali statutom javnega zavoda in drugimi predpisi.

21. člen

Dosedanji 20. člen postane 21. člen, ki v skladu z 61. členom ZLS določa, da ustanoviteljici za izvrševanja ustanoviteljskih pravic ustanovita skupni organ, katerega člana sta župana, ki se ustanovi s tem aktom o ustanovitvi.

22. člen

Člen je le vsebinsko posodobljen, določa pa, v skladu s prvim odstavkom 45. člena ZZ, da ima zavod statut, ter v skladu s 46. členom ZZ, ki določa, da statut sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja. Ker sta ustanoviteljici ustanovili skupni organ za izvrševanja ustanoviteljskih pravic, je za sprejem statuta potrebno soglasje skupnega organa.

Drugi odstavek tega člena v celoti sledi določbi drugega odstavka 45. člena ZZ.

23. člen

V prvem odstavku se vsebina terminološko uskladi s tretjim odstavkom 45. člena ZZ. Drugi odstavek, ki določa, kdo sprejme splošne akte zavoda, se ne spreminja.

24. člen

Ni sprememb.

25. člen

Dodan je novi člen, ki ureja možnost izstopa katerekoli od ustanoviteljic iz javnega zavoda, ob soglasju ustanoviteljic pa se lahko zavodu pridruži nova ustanoviteljica. Člen ureja pravno praznino, saj ZZ določb o izstopu ustanoviteljice ne vsebuje, je pa to možno z enostransko izjavo ustanoviteljice v skladu s sodno prakso urediti tudi v odloku o ustanovitvi.

Dosedanji 25. člen postane 26. člen.

Dosedanji 26. člen postane 27. člen.

Dosedanji 27. člen postane 28. člen, pri čemer se nekoliko dopolnjujejo pristojnosti skupnega organa (Sveta ustanoviteljic) v skladu s pristojnostmi, ki jih imajo ustanovitelji po zakonu.

Dosedanji 28. člen postane 29. člen.

Dosedanji 29. člen postane 30. člen.

Dosedanji 30. člen postane 31. člen.

Dosedanji 31. člen postane 32. člen.

Dosedanji 32. člen postane 33. člen.

Dosedanji 33. člen postane 34. člen.

35. člen

Spremembo ustanoviteljic in posledično spremembo odloka o ustanovitvi bo potrebno po sprejemu odloka priglasiti Sodnemu registru. Določa se rok, v katerem je potrebno spremembo priglasiti.

V drugem odstavku se določa rok za konstituiranje novega sveta zavoda, katerega sestava se spreminja in ki se bo moral zaradi spremembe ustanoviteljic konstituirati na novo.

36. člen

Ta člen določa kontinuiteto dela dosedanjega direktorja do izteka mandata.

37. člen

Določa se poslovni naslov javnega zavoda.

38. člen

Zaradi uskladitve z novim odlokom se določa konstituiranje novega strokovnega sveta v skladu s tem odlokom in novim statutom.

39. člen

V tem členu se določajo roki za uskladitev statuta in drugih splošnih aktov zavoda z vsebino odloka, in obveznost direktorja, da poskrbi za izvedbo določil tega odloka v sodnem registru.

40. člen

Člen določa, kdo prevzame funkcijo predsednika Sveta ustanoviteljic po uveljavitvi tega odloka.

41. člen

V 41. členu je določeno, da z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati dosedanji odlok o ustanovitvi javnega zavoda Razvojna agencija ROD Ajdovščina.

42. člen

Člen je usklajen s 154. členom Ustave RS, ki določa, da morajo biti predpisi objavljeni preden začnejo veljati. Predpis začne veljati 15. dan po objavi, razen, če je v njem drugače določeno. Predpisi lokalnih skupnosti se objavijo v glasilu, ki ga same določijo. Ustanoviteljici sta izbrali objavo v državnem uradnem listu ter določili, da bo odlok začel veljati naslednji dan po objavi.

Ker se spreminjajo ustanoviteljice javnega zavoda in dejavnosti ter je skladno s tem potrebno prilagoditi tudi številne druge člene, se sprejema novi čistopis odloka o ustanovitvi.

Pripravila:
Janez Furlan
Brigita Habjan Štolfa

Občina Ajdovščina
Župan
Tadej Beočanin

Občina Vipava
Župan
mag. Anton Lavrenčič

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00-ZPZDC, 127/06-ZJZP; v nadaljevanju ZZ), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE; v nadaljevanju ZLS), 20. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16, 18/23 - ZDU-10), 18. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/2022), 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11, 73/14, 20/17) in na podlagi izjave o izstopu skupščine Območne Obrtno - podjetniške zbornice Ajdovščina št. _____ z dne _____ sta Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji __. redni seji dne _____ in Občinski svet Občine Vipava na svoji __. redni seji dne _____ sprejela naslednji

ODLOK O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA REGIJSKA RAZVOJNA AGENCIJA ROD AJDOVŠČINA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(ustanovitev javnega zavoda)

(1) Javni zavod Regijska razvoja agencija ROD Ajdovščina (v nadaljevanju: zavod) je bil ustanovljen kot Razvoja agencija ROD, s pogodbo o ustanovitvi št. 026-4/99-08 z dne 28.10.1999 in spremembo z dne, 28. 3. 2008 ter z Odlokoma o ustanovitvi Javnega zavoda Razvojna agencija Rod Ajdovščina (Uradni list RS, št. 73/2014 in št. 92/15) in Odlokom o ustanovitvi Regijske razvojne agencije ROD Ajdovščina (Uradni list RS, št. 47/2019).

(2) Zavod je bil dne 6. 12. 1999 vpisan v sodni register Okrožnega sodišča v Novi Gorici pod vložno številko 10369100.

(3) S tem odlokom se spremenijo ustanovitelji zavoda. Ustanoviteljici zavoda –na podlagi tega odloka sta Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina in Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava (v nadaljevanju: ustanoviteljici).

2. člen

(uporaba izrazov)

V tem odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen

(ustanovitev skupnega organa)

Zavod ima skupni organ, s katerim občini ustanoviteljici, Občina Ajdovščina in Občina Vipava, izvršujeta ustanoviteljske pravice v zavodu Regijska razvojna agencija ROD Ajdovščina (v nadaljevanju: skupni organ).

4. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok vsebuje:

- ime in sedež ustanoviteljic,
- ime in sedež zavoda,
- dejavnosti zavoda,
- organiziranost zavoda,
- organe zavoda,
- sredstva za delo zavoda,
- način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu,
- medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljic,
- določbe o odgovornosti ustanoviteljic za obveznosti zavoda
- medsebojne pravice in obveznosti ustanoviteljic in zavoda
- splošne akte zavoda
- druge določbe v skladu z zakonom.

(2) S tem odlokom se določijo:

- naloge skupnega organa,
- organizacija dela in način sprejemanja odločitev,
- financiranje in delitev stroškov med občinami ustanoviteljicami.

II. STATUSNE DOLOČBE

5. člen (ustanoviteljski deleži)

Ustanoviteljici imata na zavodu naslednje ustanoviteljske deleže:

Občina	Ustanovitveni delež
Občina Ajdovščina	75%
Občina Vipava	25%

6. člen (ime, sedež in pravni status zavoda)

- (1) Ime zavoda je: Regijska razvojna agencija ROD Ajdovščina.
- (2) Ime zavoda v angleškem jeziku je: Regional Development Agency ROD Ajdovščina.
- (3) Skrajšano ime zavoda je: **RRA ROD Ajdovščina**.
- (4) **Sedež zavoda je: Ajdovščina.**
- (5) Skrajšano ime zavoda v angleškem jeziku je: **RDA ROD Ajdovščina**.
- (6) Zavod je pravna oseba s statusom javnega zavoda s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in tem odlokom. V pravnem prometu nastopa samostojno, v svojem imenu in za svoj račun v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

7. člen (žig zavoda)

Zavod ima žig, na katerem je zapisano ime zavoda. Oblika in uporaba žiga se določi s statutom zavoda.

III. DEJAVNOST ZAVODA

8. člen (dejavnost zavoda)

(1) Temeljna dejavnost zavoda je spodbujanje in usmerjanje trajnostnega ter usklajenega razvoja na zaokroženem območju občin ustanoviteljic in sicer:

- a. s spodbujanjem gospodarske rasti,
- b. s krepitvijo kakovosti življenja prebivalcev,
- c. s spodbujanjem okoljske odgovornosti in trajnostnega napredka.

(2) Zavod opravlja naloge regionalne razvojne agencije v skladu z zakonom, ki ureja področje regionalnega razvoja.

(3) Zavod v regiji opravlja tudi druge razvojne naloge, ki se opravljajo v javnem interesu, v kolikor izpolnjuje pogoje po zakonih in ostalih pravnih aktih, ki urejajo posamezno vsebinsko področje, in sicer:

- izvajanje finančnih shem
- izvajanje štipendijskih shem
- izvajanje promocije regije in investicij v regiji ter drugih podobnih dejavnosti, shem in projektov po odločitvi pristojnega ministrstva
- spodbujanje trajnostnih načinov prevoza ter izboljšanje infrastrukture za trajnostno mobilnost v regiji.
- razvoj digitalnih storitev za podporo gospodarstvu in družbi v regiji
- spodbujanje praks krožnega gospodarstva,
- razvijanje programov in pobud za izboljšanje kakovosti izobraževanja ter usposabljanja delovne sile, da se ustrezno odzove na potrebe območnega gospodarstva
- krepitev socialnih vezi, spodbujanje sodelovanja med različnimi skupinami in zagotavljanje enakih priložnosti za vse prebivalce območja
- razvoj ustvarjalnega sektorja v regiji, vključno s spodbujanjem ustvarjalnih industrij kot gonilnih sil gospodarskega razvoja.
- razvoj turizma, ki temelji na spoštovanju okolja in lokalne kulture, ter spodbujanje trajnostnega obiska in uporabe naravnih virov.
- spodbujanje raziskave in razvoja na področjih, ki so ključna za razvoj območja.

(4) Zavod lahko opravlja tudi dejavnosti upravljanja lokalnih partnerstev.

(5) Zavod lahko poleg javne službe izvaja tudi dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu. Zavod prodajo blaga in storitev na trgu lahko izvaja le, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov. Podrobneje se prodaja blaga in storitev na trgu uredi z internim aktom.

(6) Dejavnost zavoda je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08) razvrščena v:

- 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.130 Idajanje časopisov
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- 58.190 Drugo založništvo
- 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti

63.120 Obratovanje spletnih portalov
63.910 Dejavnosti tiskovnih agencij
63.990 Drugo informiranje
64.300 Dejavnost skrbniških in drugih skladov ter podobnih finančnih subjektov
64.920 Drugo kreditiranje
64.990 Drugje nerazvrščene dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov
66.190 Druge pomožne dejavnosti za finančne storitve, razen zavarovalništvo in pokojninske sklade
66.300 Upravljanje finančnih skladov
68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
70.210 Dejavnost stikov z javnostjo
70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
72.190 Raziskovalna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
72.200 Raziskovalna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
77.290 Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
82.990 Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
84.110 Splošna dejavnost javne uprave
84.130 Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje
85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpolnjevanje in usposabljanje
85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
94.110 Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj
94.120 Dejavnost strokovnih združenj
94.990 Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij.

(7) Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljic.

(8) Zavod lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod ali podjetje s soglasjem ustanoviteljic.

IV. ORGANIZACIJA ZAVODA

9. člen (organizacijske enote zavoda)

(1) Zavod lahko **s soglasjem skupnega organa** oblikuje organizacijske enote ali informacijske pisarne za opravljanje dejavnosti na območju ustanoviteljic.

(2) Področje dejavnosti in notranjo organizacijo notranje organizacijske enote in njena pooblastila v pravnem prometu določi statut zavoda.

(3) Notranja organizacijska enota ima svojega vodjo, ki ga imenuje direktor zavoda v skladu s statutom.

V. ORGANI ZAVODA

10. člen
(organi zavoda)

(1) Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- strokovni svet zavoda.

11. člen
(svet zavoda)

(1) Organ upravljanja zavoda je svet zavoda.

(2) Svet zavoda ima 5 članov, ki ga sestavljajo predstavniki

- ustanoviteljic 3 člani
- delavcev zavoda 1 član
- zainteresirane javnosti 1 član.

(3) Predstavnike ustanoviteljic v svet zavoda imenujeta ustanoviteljici v skladu s svojimi statuti. **Občina Ajdovščina imenuje 2 člana, Občina Vipava imenuje 1 člana.**

(4) Predstavnika delavcev izvolijo delavci neposredno s tajnim glasovanjem po postopku, ki ga določa statut zavoda **ali interni akt zavoda.**

(5) **Predstavnika zainteresirane javnosti imenuje Območna Obrtno - podjetniška zbornica Ajdovščina v skladu s svojimi aktom.**

(6) Mandat članov sveta traja štiri leta in **začne teči z dnem konstituiranja sveta. Svet se konstituira s prvo, konstitutivno sejo, ki jo skliče direktor zavoda v 30 dneh po izvolitvi oziroma imenovanju večine članov sveta.** Člani sveta zavoda so po preteku mandatne dobe lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

(7) Svet zavoda sprejema odločitve na svoji seji z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Svet zavoda lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda. Organizacijo in način dela sveta zavoda ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov sveta zavoda določi svet zavoda s poslovnikom.

(8) Predsednik sveta zavoda in njegov namestnik se izvolita izmed članov sveta zavoda na **prvi seji.**

(9) Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut s soglasjem **skupnega organa,**
- sprejema druge splošne akte zavoda, kadar zakon, odlok o ustanovitvi ali statut tako določajo, **razen tistih, ki jih sprejema direktor zavoda,**
- imenuje in razrešuje direktorja **s soglasjem skupnega organa,**
- imenuje vršilca dolžnosti direktorja **v primeru, ko v postopku izbire direktorja ni bil izbran noben kandidat, ali ko direktorju predčasno preneha mandat, ali ko postopek izbire direktorja ni bil pravočasno zaključen,**
- **sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem in izvaja druge pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja,**
- sprejema letni program dela in razvoja zavoda ter spremlja njegovo izvrševanje,

- sprejema finančni načrt po postopku, ki ga določa zakonodaja s področja javnih financ oziroma izvrševanja proračuna,
- sprejema zaključni račun zavoda,
- predlaga ustanoviteljicam spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanoviteljicam in direktorju zavoda predloge in mnenja v zvezi z izvajanjem javne službe,
- daje mnenje o najetju kredita in o dajanju poroštev po predhodnem soglasju ustanoviteljic,
- razpisuje volitve za predstavnika delavcev za člana sveta zavoda,
- sprejema kadrovski načrt in načrt zaposlovanja zavoda v soglasju s skupnim organom,
- imenuje in razrešuje člane strokovnega sveta na predlog direktorja,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, drugim predpisom, tem odlokom ali statutom.

12. člen (direktor)

(1) Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda, predstavlja in zastopa zavod v okviru pooblastil. Direktor je vezan omejitve, določene z zakonom ali s tem odlokom.

(2) Direktor opravlja naslednje naloge:

- pripravlja letni program dela in odgovarja za njegovo izvedbo,
- pripravlja finančni načrt,
- sprejema splošne akte zavoda, za katere statut v skladu s 23. členom tega odloka določa, da jih sprejema direktor,
- skrbi za strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje delavcev ter določa program izobraževanj,
- pripravlja kadrovski načrt in načrt zaposlovanja,
- odloča o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti zavoda,
- izvaja sklepe skupnega organa, sklepe sveta zavoda ter zahteve iz pogodbe o zaposlitvi,
- poroča skupnemu organu in ustanoviteljicam o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje zavoda,
- imenuje delovne skupine ali druga delovna telesa za izvedbo določenih nalog ali proučitev posameznih vprašanj iz njegove pristojnosti,
- izvaja naloge, ki jih zakon določa v razmerju do sveta zavoda in ustanoviteljic,
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

Natančneje se naloge direktorja lahko določijo s statutom zavoda.

(3) Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v skladu s predpisi na podlagi javnega razpisa ter s soglasjem ustanoviteljic.

(4) Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene s tem odlokom, in sicer:

- ima najmanj visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prejšnja), ali najmanj specializacijo po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja), ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja), ali magisterij po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja);
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 3 leta na vodstvenih delovnih mestih,
- ima najmanj 3 leta delovnih izkušenj s področja dela zavoda,

- višjo raven znanja angleškega jezika.

(5) Mandat direktorja traja štiri leta. Direktor je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

(6) Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata.

(7) Direktor lahko za opravljanje nekaterih nalog in za nadomeščanje direktorja pooblasti zaposlenega v javnem zavodu na delovnem mestu, ki je določeno v aktu o sistemizaciji.

(8) Direktor je lahko v primerih, določenih s predpisi, razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan. Postopek razrešitve podrobneje ureja statut zavoda.

13. člen (strokovni svet)

(1) Strokovni svet je kolegijski organ zavoda za obravnavanje in odločanje o strokovnih vprašanjih.

(2) Število članov, način imenovanja in naloge strokovnega sveta zavoda se določijo s statutom zavoda. Strokovni svet zavoda dela na sejah. **Strokovni svet vodi direktor.** Člane strokovnega sveta imenuje in razrešuje svet zavoda na predlog direktorja. **Mandat članov strokovnega sveta traja 4 leta z možnostjo ponovnega imenovanja.**

(3) Konstitutivno sejo strokovnega sveta zavoda skliče direktor v roku 15 dni po imenovanju njegovih članov.

(4) **Način dela strokovnega sveta ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov določi strokovni svet s poslovníkom.**

VI. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

14. člen (premoženje v upravljanju zavoda)

(1) **Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last posameznih ustanoviteljic. Vrsto in obseg premoženja, ki ga posamezna ustanoviteljica da zavodu v upravljanje, ustanoviteljica določi s sklepom o prenosu v upravljanje.**

(2) **Za upravljanje s posameznim premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljici, ki je to premoženje zagotovila. Podrobnejše medsebojne pravice in obveznosti glede upravljanja se lahko določijo s pogodbo med posamezno ustanoviteljico in zavodom.**

(3) **Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok.**

(4) **Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.**

(5) **Soglasje ustanoviteljice, ki je zagotovila sredstva za pridobitev premoženja, mora zavod pri ravnanju s tem premoženjem pridobiti, če ta**

ustanoviteljica tako določi. Soglasja iz tega odstavka poda župan ustanoviteljice, katere last je premoženje oz., ki je zagotovila sredstva.

15. člen
(sredstva za delo zavoda)

(1) Sredstva za delo pridobiva zavod skladno z zakoni in drugimi predpisi:

- iz proračuna ustanoviteljic,
- iz proračuna države,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z darili, donacijami, sponzorskimi vložki in
- iz drugih virov.

(2) O načinu financiranja iz proračuna ustanoviteljic se ustanoviteljice dogovorijo s pogodbo. Ustanoviteljici zagotavljata zavodu sredstva za opravljanje dejavnosti po tem odloku, ki se opravlja pod enakimi pogoji in na način, ki velja za javno službo v skladu z zakonom in drugimi predpisi. Zavodu se sredstva iz proračuna ustanoviteljic zagotovijo z letno pogodbo o financiranju zavoda. Vsaka ustanoviteljica zagotavlja sredstva za financiranje javnega zavoda v višini svojega ustanoviteljskega deleža oziroma v višini, ki jo določa letna pogodba o sofinanciranja.

VII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM DOHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

16. člen
(presežek prihodkov nad odhodki)

(1) Presežek prihodkov nad odhodki se ugotavlja skladno s predpisi in se nameni le za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda, lahko pa se del presežka prihodkov nad odhodki javnega zavoda nakaže tudi v proračun ustanoviteljic. Ta sredstva smeta ustanoviteljici uporabiti izključno na področju delovanja javnega zavoda.

(2) O načinu razpolaganja presežka prihodkov nad odhodki odločata ustanoviteljici na predlog sveta zavoda. Ustanoviteljici lahko sprejmeta tudi drugačno odločitev o razporeditvi presežka, kot je bil predlog sveta zavoda, skladno z nameni iz prvega odstavka tega člena.

17. člen
(primanjkljaj sredstev za delo)

O načinu in višini pokrivanja primanjkljaja sredstev za delo, ki ga ni mogoče pokriti iz drugih razpoložljivih sredstev zavoda, odločajo ustanoviteljice na predlog sveta zavoda. Ustanoviteljici lahko sprejmeta tudi drugačno odločitev o kritju primanjkljaja, kot je bil predlog sveta zavoda.

VIII. NASTOPANJE V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

18. člen
(nastopanje v pravnem prometu)

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga v skladu s predpisi.

19. člen (odgovornost za obveznosti)

(1) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga v skladu s predpisi.

(2) Ustanoviteljici ne odgovarjata za obveznosti zavoda.

IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED ZAVODOM IN USTANOVITELJICAMA

20. člen (medsebojne pravice in obveznosti)

(1) Zavod ima do ustanoviteljic naslednje obveznosti:

1. poroča ustanoviteljicama enkrat letno o svojem poslovanju,
2. pripravlja program dela, finančni načrt in letni program upravljanja s premoženjem ter jih predloži ustanoviteljicama,
3. pripravlja in oblikuje razvojne načrte,
4. sodeluje **pri pripravi predlogov** ustanoviteljicama za **spodbujanje in usmerjanje trajnostnega ter usklajenega razvoja**,
5. zagotavlja ustanoviteljicama podatke o izvajanju dejavnosti, potrebne za spremljanje poslovanja ter druge podatke v skladu z zakonom,
6. vodi računovodske evidence ločeno po ustanoviteljicah,
7. **opravlja druge naloge v skladu s tem odlokom ali statutom javnega zavoda in drugimi predpisi.**

(2) Ustanoviteljici:

1. v skladu s **programom dela** sodelujeta pri izvajanju dejavnosti zavoda,
2. vključujeta zavod v oblikovanje politike skladnega razvoja,
3. **z zavodom** usklajujeta programe izvajanja dejavnosti spodbujanja skladnega razvoja in spremljata njihovo izvajanje ter sprejemata druge ukrepe za izboljšanje stanja na področju skladnega razvoja,
4. izvajata nadzor nad poslovanjem zavoda in nad porabo finančnih sredstev,
5. v primerih, ko ugotovita, da je ogroženo nemoteno izvajanje dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen, imata ustanoviteljici pravico sklicati sejo sveta zavoda in predlagati ukrepe skladno z zakonom in drugimi predpisi,
6. **opravljata druge naloge, določene s tem odlokom ali statutom javnega zavoda in drugimi predpisi.**

(3) O načinu izvajanja dejavnosti se ustanoviteljice in zavod natančneje dogovorijo s pogodbo.

X. MEDSEBOJNE PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJIC

21. člen

(medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti ustanoviteljic)

(1) Ustanoviteljici svoje ustanoviteljske pravice izvršujeta s skupnim organom, katerega člana sta župana.

(2) Ustanoviteljici uredita medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti s pogodbo.

XI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

22. člen (statut zavoda)

(1) Zavod ima statut, ki ga sprejme svet zavoda s soglasjem skupnega organa.

(2) S statutom se ureja organizacija zavoda, organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, v skladu z zakonom in tem odlokom.

23. člen (drugi splošni akti)

(1) Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda, v skladu s statutom.

(2) Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali direktor zavoda. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi v statutu zavoda.

XII. STATUSNE SPREMEMBE

24. člen (statusne spremembe)

Zavod se lahko pripoji drugemu zavodu, spoji z drugim zavodom, se razdeli na dvoje ali več zavodov, ali organizira kot podjetje. O tem odločajo ustanoviteljice.

25. člen (sprememba ustanoviteljic)

(1) Ustanoviteljici imata pravico do izstopa iz zavoda, ob soglasju ustanoviteljic pa se lahko zavodu pridruži nova ustanoviteljica.

(2) Če katera od občin ustanoviteljic želi izstopiti kot ustanoviteljica zavoda, je dolžna o tem obvestiti ustanoviteljice najmanj 6 mesecev pred nameranim izstopom. Na predlog župana občinski svet posamezne občine ustanoviteljice odloči o izstopu. Izstop stopi v veljavo 6 mesecev po sprejemu odločitve na zadnjem občinskem svetu. Ustanoviteljica, ki izstopi iz ustanoviteljstva zavoda, je dolžna do trenutna veljavnosti izstopa poravnati vse svoje obveznosti do zavoda.

XIII. SKUPNI ORGAN ZA IZVRŠEVANJE USTANOVITELJSKIH PRAVIC

26. člen
(ime in sedež skupnega organa)

(1) Ime skupnega organa iz 2. člena tega odloka je Svet občin ustanoviteljic Regijske razvojne agencije ROD Ajdovščina (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljic).

(2) Sedež Sveta ustanoviteljic je v Ajdovščini, Cesta 5. maja 6a.

(3) Strokovne naloge za Svet ustanoviteljic opravlja občinska uprava Občine Ajdovščina.

27. člen
(namen ustanovitve Sveta ustanoviteljic)

Svet ustanoviteljic se ustanovi z namenom skupnega izvrševanja ustanoviteljskih pravic v razmerju do zavoda.

XIV. NALOGE SVETA USTANOVITELJIC

28. člen
(izvrševanje ustanoviteljskih pravic)

(1) V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic v zavodu ima Svet ustanoviteljic naslednje pristojnosti:

1. daje soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja zavoda v skladu z zakonom,
2. daje soglasje k sprejemu kadrovskega načrta in načrta zaposlovanja zavoda,,
3. daje soglasje k programom izvajanja razvojnih usmeritev občin ustanoviteljic,
4. daje soglasje k sprejemu statuta zavoda,
5. daje soglasje k oblikovanju organizacijskih enot ali informacijskih pisarn za opravljanje dejavnosti na območju ustanoviteljic
6. **odloča o razpolaganju s presežkom prihodkov nad odhodki zavoda, oziroma načinu kritja primanjkljaja zavoda,**
7. **daje soglasje k delovni uspešnosti direktorja.**

(2) Svet ustanoviteljic po potrebi usklajuje odločitve občinskih svetov občin ustanoviteljic v zvezi:

1. z zadolževanjem zavoda in dajanjem poroštev,
2. s statusnimi spremembami ali prenehanjem zavoda,
3. s spremembo ali razširitvijo dejavnosti zavoda,
4. s spremembo imena ali sedeža zavoda,
5. v drugih primerih iz pristojnosti odločanja občinskih svetov.

29. člen
(način izvrševanja nalog)

Svet ustanoviteljic izvršuje svoje naloge po tem odloku samostojno, v imenu in za račun občin, ki so ga ustanovile.

XV. NAČIN ODLOČANJA SVETA USTANOVITELJIC

30. člen
(sestava in način dela Sveta ustanoviteljic)

(1) Svet ustanoviteljic sestavljata župana občin ustanoviteljic. Župana občin ustanoviteljic opravljata funkcijo predsednika Sveta ustanoviteljic izmenično z mandatno dobo dveh let.

(2) Svet ustanoviteljic dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsedujoči Sveta ustanoviteljic.

31. člen
(število glasov članov Sveta ustanoviteljic)

(1) Svet ustanoviteljic veljavno odloča, če sta na seji prisotna oba njegova člana.

(2) Pri glasovanju ima vsak član en glas.

32. člen
(način sprejemanja odločitev)

Svet ustanoviteljic sprejema odločitve soglasno.

33. člen
(poročanje Sveta ustanoviteljic o svojem delu)

(1) Svet ustanoviteljic najmanj enkrat letno, oziroma po potrebi, poroča občinskim svetom o svojem delu.

(2) Občinski sveti lahko obravnavajo vprašanja iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic in zavzamejo do njih svoje stališče.

(3) Pri poročanju in obravnavanju vprašanj iz pristojnosti Sveta ustanoviteljic pred posameznim občinskim svetom predstavlja Svet ustanoviteljic tisti njen član, ki je predstavnik posamezne ustanoviteljice v Svetu ustanoviteljic.

XVI. FINANCIRANJE SVETA USTANOVITELJIC

34. člen
(sredstva za delo Sveta ustanoviteljic)

(1) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic predstavljajo stroški njegovega poslovanja.

(2) Sredstva za delo Sveta ustanoviteljic zagotovita občini ustanoviteljici v svojih proračunih.

(3) Vsaka občina ustanoviteljica krije eno polovico stroškov za delo Sveta ustanoviteljic.

XVII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

35. člen
(vpis spremembe v sodni register in konstituiranje sveta zavoda)

(1) Zavod mora prigrasiti spremembe vpisa v sodni register najpozneje v roku 15 dni od objave tega odloka v Uradnem listu.

(2) Svet zavoda se mora konstituirati skladno s tem odlokom najpozneje v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka. Do konstituiranja novega sveta zavoda opravlja naloge sveta zavoda dosedanji svet zavoda, ki mu z dnem konstituiranja novega sveta zavoda po tem odloku preneha mandat.

36. člen
(poslovni naslov)

(1) Ob uveljavitvi tega odloka ima zavod poslovni naslov: Vipavska cesta 4, 5270 Ajdovščina.

(2) Soglasje za spremembo vpisanega poslovnega naslova poda Svet ustanoviteljic.

37. člen
(direktor zavoda)

Direktor opravlja svojo funkcijo do izteka mandata.

38. člen
(strokovni svet)

Strokovni svet se konstituira najpozneje v šestih mesecih po uveljavitvi statuta. Sedanji strokovni svet nadaljuje s svojim delom do konstituiranja novega strokovnega sveta v skladu s tem odlokom in statutom.

39. člen
(rok za uskladitev splošnih aktov zavoda)

(1) Zavod mora uskladiti statut zavoda s tem odlokom najkasneje v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka.

(2) Ostali splošni akti zavoda se morajo s tem odlokom in statutom uskladiti v roku šestih mesecev od uveljavitve statuta.

(3) Do uskladitve statuta in uskladitve drugih aktov s tem odlokom se smiselno uporabljajo določila obstoječih splošnih aktov zavoda, če niso v nasprotju s tem odlokom.

(4) Direktor opravi v zakonsko določenem roku vsa dejanja, ki so potrebna za vpis v sodni register po tem odloku in vsa dejanja, ki so potrebna za spremembo splošnih aktov zavoda ter za oblikovanje organov zavoda v skladu s tem odlokom.

40. člen

Z uveljavitvijo tega odloka funkcijo predsednika Sveta ustanoviteljic za obdobje dveh let prevzame župan občine, ki ima večinski ustanoviteljski delež v javnem zavodu.

41. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Regijska razvojna agencija ROD Ajdovščina z dne 27. 2. 2019 (Uradni list RS, št. 47/2019).

42. člen

Ta odlok po sprejemu na občinskih svetih občin ustanoviteljic občini ustanoviteljici objavita v Uradnem list Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Datum: _____
Številka: _____

Občina Ajdovščina
Župan
Tadej Beočanin

Datum: _____
Številka: _____

Občina Vipava
Župan
mag. Anton Lavrenčič